

## AB „VIAMATIKA“ KILNOJAMOJO TURTO PARDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIS NUOSTATOS

1. AB „VIAMATIKA“ (toliau – Bendrovė) kilnojamojo turto pardavimo tvarka (toliau – tvarka) nustato Bendrovės kilnojamojo turto (toliau – turto) pardavimo tvarką.
2. Tvarka yra taikytina visiems Bendrovės nuosavybės teise valdomo kilnojamojo turto pardavimo sandoriams (nepriklausomai nuo parduodamo turto vertės).
3. Tvaroje vartojamos sąvokos:
  - 3.1. **Balansinė turto vertė** – Bendrovės balanse numatyta turto vertė;
  - 3.2. **Elektroninis aukcionas** – turto pirkimo-pardavimo būdas, kai viešasis aukcionas organizuojamas ir vykdomas informacinių technologijų priemonėmis specialioje interneto svetainėje;
  - 3.3. **Iniciatorius** – Bendrovės bet kurio struktūrinio padalinio vadovas;
  - 3.4. **Kilnojamasis turtas** – Bendrovei nuosavybės teise priklausantys įrengimai, baldai, transporto priemonės, kompiuteriai, mobilūs telefonai ir kitas Bendrovės apskaitoje esantis Bendrovei nuosavybės teise priklausantis kilnojamas turtas;
  - 3.5. **Komisija** – Bendrovės direktoriaus įsakymu sudaryta kilnojamojo turto vertinimo ir pardavimo komisija, sudaryta iš ne mažiau kaip 3 (trijų) Bendrovės darbuotojų, iš kurių vienas narys skiriamas Komisijos pirmininku;
  - 3.6. **Potencialus pirkėjas** – 1) fizinis ar juridinis asmuo, pageidaujantis nupirkti Bendrovės turtą ir pateikęs Bendrovei pasiūlymą tvarkoje nustatyta tvarka; 2) fizinis ar juridinis asmuo, kuriam Bendrovė pateikė užklausimą/pasiūlymą dėl galimybės įsigyti Bendrovės turtą;
  - 3.7. **Turto pardavimo procedūros pradžia** – viešo paskelbimo apie turto pardavimą diena;
  - 3.8. **Turto pardavimo procedūros pabaiga** – 1) Pirkimo-pardavimo sutarties sudarymo diena; 2) pardavimo procedūrų nutraukimo diena, kai pardavimas tampa nenaudingas, negalimas ar neteisėtas arba kai Bendrovė ir potencialus pirkėjas nesutaria dėl pirkimo kainos ar kitų sutarties sąlygų; 3) negautas nė vienas pasiūlymas, atitinkantis tvarkoje nurodytus reikalavimus; 4) potencialus pirkėjas atsisako pasirašyti pirkimo-pardavimo sutartį ir nėra kito potencialaus pirkėjo, atitinkančio tvarkoje nurodytus reikalavimus;
  - 3.9. **Visuomenės informavimo priemonė** – laikraštis, žurnalas ar kitas leidinys, internetinė svetainė ir kita priemonė, kuria viešai skleidžiama informacija.

### II. TURTO PARDAVIMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, KAINOS NUSTATYMAS

4. Turto pardavimą, vadovaudamasis šia tvarka, inicijuoja iniciatorius.
5. Sprendimus, susijusius su turto pardavimu, vadovaudamasi šia tvarka, priima Komisija.
6. Bendrovės įstatuose nustatytais atvejais, kai dėl atitinkamo sandorio sudarymo reikalingas Bendrovės valdybos sprendimas (su visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimu ar be jo), turto pardavimo proceso organizavimas pradedamas tik Bendrovės valdybai priėmus sprendimą dėl turto pardavimo.
  7. Iniciatorius, inicijuodamas turto pardavimą, Komisijai pateikia pranešimą apie planuojamą parduoti turtą, kuriame nurodoma:
    - 7.1. priežastys, kodėl turtas tapo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti;
    - 7.2. planuojamo parduoti turto pavadinimas su turtą identifikuojančiais duomenimis;

7.3. turto būklės aprašas su fotofiksacijomis, garantijų, patikrų, techninės priežiūros ir kt. panašaus pobūdžio dokumentais, jei tokių yra;

7.4. duomenys apie ketinamo parduoti turto balansinę vertę einamajam ataskaitiniam laikotarpiui;

7.5. informacija apie potencialius pirkėjus, kurie domisi/domėjosi planuojamu parduoti turtu, jei tokių esama;

7.6. informacija apie rinkoje vyraujančias parduodamų analogiškų (panašių) turto objektų kainas, kurios nustatomos visomis iniciatoriui prieinamomis priemonėmis, įskaitant, bet neapsiribojant, skelbimus visuomenės informavimo priemonėse, kataloguose skelbiamas kainas ir panašiai;

7.7. turto vertinimo pažyma (jei taikoma) ir/ar kita turto vertei nustatyti reikalinga informacija;

7.8. kita Komisijai reikalinga informacija ir medžiaga.

8. Komisija, iš iniciatoriaus gavusi 7 punkte nurodytą informaciją, jeigu pateiktas pranešimas turi trūkumų, priima sprendimą įpareigoti iniciatorių patikslinti pranešimą per 10 darbo dienų, o jei pranešimas užpildytas tinkamai – priimti sprendimą turtą pripažinti nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti ir pradėti turto ar jo dalies pardavimo procedūras arba jų nepradėti ir teikia sprendimą derinti Bendrovės direktoriui.

9. Komisijos sprendimas įforminamas protokolu.

10. Komisija, priėmusi sprendimą pardavinėti iš iniciatoriaus gautame pranešime nurodytą turtą ar jo dalį, ir gavusi tam Bendrovės direktoriaus pritarimą, nustato turto kainą, atsižvelgdama į tvarkos 7 punkte nurodytą informaciją ir dokumentus. Turto pardavimo kaina yra turto balansinės vertės ir rinkos kainos aritmetinis vidurkis, bet ne mažesnė nei rinkos vertė. Jei Komisija vadovaujasi kitais kainos nustatymo kriterijais, jie aprašomi Komisijos protokole.

11. Kainos nustatymui gali būti atliekamas turto vertinimas. Tokiu atveju Komisija per 10 darbo dienų inicijuoja turto rinkos vertės nustatymo paslaugos pirkimą.

12. Komisijai nusprendus pradėti turto ar jo dalies pardavimo procedūras, Komisija tvirtina turto pardavimo būdą, pradinę pardavimo kainą ir esmines pardavimo sąlygas.

13. Kai Komisija vertindama iniciatoriaus pranešimą nustato, kad vykdyti turto pardavimo procedūrą yra netikslinga (pvz. parduodamas turtas nepaklausus), Komisijos sprendimu turto pardavimo procedūros nutraukiamos.

14. Komisija gali nuspręsti turtą parduoti elektroninio aukciono būdu. Tokiu atveju pardavimo procedūra vykdoma, pasiūlymai teikiami ir tvirtinami, vadovaujantis elektroninio aukciono taisyklėmis.

15. Atskirais atvejais motyvuotu sprendimu įvertinus konkrečios situacijos aplinkybes, Komisija turi teisę nustatyti specifinę konkretaus turto pardavimo tvarką ir/ar procedūras.

### **III. INFORMAVIMAS APIE PARDUODAMĄ TURTA**

16. Komisija, nustačiusi parduodamo turto kainą, kuri viršija 1 000,00 Eur be PVM, apie parduodamą turtą skelbia Bendrovės interneto svetainėje ([www.viamatika.lt](http://www.viamatika.lt)), taip pat bent vienoje visuomenės informavimo priemonėje. Kai Komisijos sprendimu keli/keliolika kilnojamojo turto vienetai/vienetų parduodami kaip vienas objektas, reikalavimas skelbti apie pardavimą Bendrovės interneto svetainėje, taip pat bent vienoje visuomenės informavimo priemonėje taikomas, kai bendra šių objektų rinkos ar balansinė vertė, priklausomai nuo to, kuri yra didesnė, viršija 5 000,00 Eur be PVM sumą.

17. Komisija, nustačiusi parduodamo turto kainą, kuri neviršija atitinkamai 1 000,00 Eur ir 5 000,00 be PVM sumos, apie parduodamą turtą skelbia Bendrovės interneto svetainėje ([www.viamatika.lt](http://www.viamatika.lt)). Komisijos sprendimu gali būti viešinama ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

18. Skelbime pateikiama ši informacija:

18.1. parduotuvės pavadinimas, kodas, buveinė;

18.2. parduodamo turto trumpas aprašymas, registracijos, patikrų ir pan. duomenys;

- 18.3. specialios sąlygos, jei tokios nustatomos;
- 18.4. pasiūlymo pateikimo būdas ir terminas;
- 18.5. informacijos teikimo telefonas ir kiti Bendrovės kontaktiniai duomenys;
- 18.6. informacija, kad Bendrovė bet kuriuo metu turi teisę nutraukti turto pardavimo procedūrą;
- 18.7. potencialaus pirkėjo pareiga pasiūlyme dėl turto įsigijimo nurodyti siūlomą turto įsigijimo kainą;
- 18.8. Bendrovei iš potencialaus pirkėjo reikalingi dokumentai ir informacija;
- 18.9. pranešimo apie galimai pastebėtas korupcijos apraiškas ar galimai neteisėtus Bendrovės darbuotojų veiksmus pateikimo būdas elektroniniu būdu [pranesk@viamatika.lt](mailto:pranesk@viamatika.lt);
- 22.10. skelbime nurodoma turto pradinė pardavimo kaina, atsiskaitymo būdai ir terminai.
- 19. Komisijai priėmus naują sprendimą dėl pardavimo kainos ir kitų sąlygų, tvarkos 15 punkte nurodyta informacija apie parduodamą turtą skelbiama iš naujo.

#### **IV. POTENCIALIŲ PIRKĖJŲ PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS**

- 20. Pasiūlymų svarstymo pradžios terminas negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) darbo dienos nuo informacijos apie turto pardavimą paskelbimo dienos.
- 21. Potencialūs pirkėjai pasiūlymus dėl turto įsigijimo kartu su visais Bendrovei reikalingais duomenimis/dokumentais, reikalingais pasiūlymui įvertinti (jeigu tokių yra reikalaujama), teikia raštu Bendrovės skelbime nurodytu el. pašto adresu ([info@viamatika.lt](mailto:info@viamatika.lt)) arba kitu Bendrovės skelbime nurodytu būdu.
- 22. Bendrovė turi teisę informuoti jai žinomus suinteresuotus potencialius pirkėjus aktyviais veiksmais (pranešdama raštu) apie parduodamo turto skelbimą, siūlydama bendra tvarka teikti pasiūlymą.
- 23. Tais atvejais, kai asmenys, siekiantys įsigyti Bendrovės turtą, į Bendrovę kreipiasi (bet kokia forma) savo iniciatyva, t. y. Bendrovei dar nepradėjus turto pardavimo procedūros, ir savo iniciatyva pateikia Bendrovei pasiūlymą dėl turto įsigijimo, Bendrovė informuoja tokį asmenį apie tai, kad nutarusi parduoti turtą, dėl kurio Bendrovė gavo atitinkamą asmens kreipimąsi, organizuos pardavimo procedūrą, laikydama šios tvarkos (skelbdama apie turto pardavimą viešai, kad potencialūs pirkėjai galėtų pateikti savo pasiūlymus, o Bendrovė galėtų parduoti turtą geriausią pasiūlymą pateikusiam potencialiam pirkėjui).

#### **IV. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS**

- 24. Pasiūlymai peržiūrimi komisijos posėdžio metu dalyvaujant Komisijos nariams (sprendimai priimami paprasta balsų dauguma). Pasiūlymus pateikę potencialūs pirkėjai šioje procedūroje nedalyvauja.
- 25. Iš potencialių pirkėjų gautus pasiūlymus vertina Komisija, vadovaudamasi didžiausios kainos principu. Vertinimo rezultatai užfiksuojami Komisijos protokolu.
- 26. Tuo atveju, jei keli pirkėjai pateikia analogiškus kainos atžvilgiu pasiūlymus, Komisija geriausią pasiūlymą renka vadovaudamasi pasiūlymo pateikimo laiko kriterijumi.
- 27. Komisija apie konkurso rezultatus per 5 (penkias) darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems asmenims. Konkursą laimėjęs dalyvis atskiru raštišku pranešimu informuojamas apie pirkimo-pardavimo sutarties sudarymo terminą ir vietą.
- 28. Pateikę pasiūlymus ir kitus reikalaujamus dokumentus, potencialūs pirkėjai nepripažįstami dalyviais ir (ar) jo laimėtojais, jeigu:
  - 28.1. pateikti ne visi reikalauti dokumentai ar informacija arba jie neatitinka atitinkamiems dokumentams nustatytų reikalavimų (formos), yra nepasirašyti arba neįvykdytos kitos sąlygos ir nustatyti trūkumai per suteiktą papildomą terminą, ne ilgesnį nei 5 (penkios) darbo dienos, nepašalinami arba negali būti pašalinti;
  - 28.2. pateiktame pasiūlyme nurodyta informacija yra neteisinga, netiksli, neišsami, ir šie netikslumai negali būti pripažįstami rašymo apsirikimu ar technine klaida;
  - 28.3. siūloma kaina yra mažesnė už pradinę kainą, nurodytą skelbime;
  - 28.4. potencialus pirkėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą, neatšaukęs ankstesniojo;

28.5. potencialus pirkėjas yra likviduojamas, jam iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka arba yra kitų aplinkybių, leidžiančių pagrįstai manyti, kad potencialus pirkėjas yra nemokus;

28.6. Komisijai tampa žinoma ar ji turi pagrįstų įtarimų, kad potencialus pirkėjas atitinka bent vieną iš šių kriterijų:

28.6.1. gali būti susijęs su terorizmo finansavimu. Jeigu potencialus pirkėjas yra juridinis asmuo, jis taip pat laikomas susijusiu su terorizmo finansavimu, kai šį kriterijų atitinka bet koks tiesiogiai su šiuo juridiniu asmeniu susijęs asmuo ar juridinio asmens atstovas;

28.6.2. yra pakankamai duomenų, kad pinigai, skirti mokėti už parduodamą turtą, gali būti sukaupti nusikalstamu ar kitu neteisėtu būdu;

28.6.3. sutarties su potencialiu pirkėju sudarymas ir vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms pagal Ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatymą;

28.6.4. yra kitų aplinkybių, dėl kurių Bendrovė negali pradėti dalykinių santykių su potencialiu pirkėju, motyvuotu Komisijos sprendimu.

29. Jei šioje tvarkoje nustatyta tvarka paskelbus apie turto pardavimą per skelbime numatytą terminą neatsiranda nei vienas potencialus pirkėjas arba gauti potencialių pirkėjų pasiūlymai neatitinka Komisijos patvirtintų turto pardavimo sąlygų, Komisija gali sumažinti turto pardavimo kainą arba priimti sprendimą nutraukti pardavimo procedūrą. Mažinant pardavimo kainą kiekvieną kitą kartą skelbiant to paties turto pardavimo procedūrą, kaina mažinama ne daugiau kaip 25 proc. nuo pradinės turto pardavimo kainos.

## **V. TURTO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

30. Bendrovės kilnojamojo turto pardavimo sutartyse turi būti nustatyta, kad visa kaina už turto pardavimą pirkėjo turi būti sumokėta iki šio turto priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos. Išimtis dėl šios nuostatos taikymo konkrečiam sandoriui gali nustatyti Komisija.

31. Jei susitariama, kad kainą už turto įsigijimą pirkėjas moka dalimis, papildomai turi būti susitarta dėl šių nuostatų:

31.1. nuosavybės teisė pirkėjui nepereina, kol jis visiškai neatsiskaito su Bendrove už parduodamą turtą;

31.2. pirkėjas neturi teisės jokiais būdais suvaržyti ar apsunkinti savo teisės į turtą, įskaitant teisę nuomoti šį turtą tretiesiems asmenims, be išankstinio rašytinio Bendrovės sutikimo;

31.3. pirkėjui pažeidus sutartyje nustatytus atsiskaitymo terminus, jis turi pareigą mokėti Bendrovei 0,05 proc. (penkios šimtosios procento) delspinigius nuo visos vėluojančios sumos už kiekvieną vėlavimo dieną;

31.4. kainos mokėjimo dalimis terminas negali būti ilgesnis nei 3 (trys) mėnesiai.

32. Visose Bendrovės kilnojamojo turto pirkimo-pardavimo sutartyse nustatoma pareiga pirkėjui nuo turto priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos, mokėti visus su turtu susijusius mokesčius ir mokėjimus.

33. Bendrovė neatsako už jokią žalą ir nuostolius dėl galimų parduodamo turto trūkumų, įskaitant, bet neapsiribojant galinčių kilti dėl turto neatitikimo pirkėjo lūkesčiams ar bet kokios trečiosios šalies pateiktai informacijai apie turtą.

34. Bendrovei sutartyse nustatoma teisė vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti turto pirkimo- pardavimo sutartį tuo atveju, jei pirkėjas laiku nesumoka sutartyje nurodytos kainos.

35. Visi ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme.

36. Bendrovės kilnojamojo turto pirkimo-pardavimo sutartyse gali būti numatytos kitos turto pardavimo sąlygos, neprieštaraujančios įstatymams, šiai tvarkai ir Komisijos sprendimui dėl konkretaus kilnojamojo turto pardavimo sąlygų patvirtinimo.

37. Jeigu potencialus pirkėjas per Komisijos nustatytą terminą nepasirašo pirkimo-pardavimo sutarties sutartomis sąlygomis, Komisija gali priimti sprendimą nutraukti pardavimo procedūrą ir (ar) pardavimo procedūrą inicijuoti iš naujo arba sutartį pasirašyti su antru eilėje esančiu potencialiu pirkėju. Tokiu atveju iš laimėjusiu pripažinto potencialaus pirkėjo, nepasirašiusio

sutarties, gali būti reikalaujama atlyginti bendrovės patirtus nuostolius (organizavimo išlaidas bei kainų skirtumą, jei pakartotinio konkurso atveju turtas parduotas už mažesnę kainą).

38. Turto pirkimo-pardavimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, jeigu yra visos sąlygos: 1) pagal galiojančius teisės aktus šiam sandoriui sudaryti nėra privaloma rašytinė ar notarinė sandorio sudarymo tvarka; 2) pirkėjas neturi prisiimti papildomų įsipareigojimų, susijusių su turto įsigijimu, išskyrus prievolę sumokėti už perkamą turtą bei jį pasiimti; 3) kai pirkimo-pardavimo sutarties vertė yra mažesnė nei 3 000,00 Eur be PVM. Sutartį sudarant žodžiu, parduodamas Turtas pirkėjui perduodamas tik apmokėjus išankstinę sąskaitą.

## VII. BAGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Apie sudarytus pardavimo sandorius skelbiama viešai Bendrovės interneto svetainėje (skelbiama apibendrinta informacija pagal parduoto turto rūšis, nurodant parduoto turto rūšį, kiekį ir kainą).

40. Bendrovė užtikrina, kad pagal pardavimo sandorius Bendrovės turtas nebūtų perleidžiamas Bendrovės darbuotojams, Bendrovės valdymo organų nariams ar su jais susijusiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tokiems sandoriams sudaryti nustatoma atskira turto perleidimo tvarka.

41. Dokumentai, susiję su turto pardavimo procedūromis (raštai, pranešimai, sprendimai, skelbimai, sutartys ir kiti dokumentai) saugomi Bendrovės vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

42. Skundai dėl Bendrovės priimtų sprendimų, susijusių su kilnojamojo turto pardavimo sandorių sudarymu, pasiūlymų vertinimu, sandorių nutraukimu, Komisijos narių veiksmų ar neveikimo teikiami Bendrovei el. paštu ([info@viamatika.lt](mailto:info@viamatika.lt)) arba paštu Bendrovės buveinės adresu.

43. Tvarka yra peržiūrima kartą per kalendorinius metus arba pagal poreikį ir gali būti atnaujinama.

44. Tvarka skelbiama Bendrovės interneto svetainėje [www.viamatika.lt](http://www.viamatika.lt). Bendrovės darbuotojai su nurodyta tvarka susipažindinami per Bendrovės naudojamą dokumentų valdymo sistemą.