

AB „VIAMATIKA“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKA

AB „VIAMATIKA“ (toliau – Bendrovė) korupcijos prevencijos politika (toliau – Politika) nustato, kokiais korupcijos prevencijos principais vadovaujasi Bendrovės darbuotojai bei kokiais būdais Bendrovė užtikrina korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

Mūsų darbuotojai, vykdydami savo darbines funkcijas, vadovaujasi šiais korupcijos prevencijos principais:

- Netoleruoja jokių kyšininkavimo apraiškų ir prekybos poveikiu;
- Nesiūlo, neduoda ir neleidžia duoti kyšių, jų neprašo ir nepriima;
- Laikosi Bendrovės Etikos kodekso, Elgesio kodekso ir Dovanų politikos nuostatų;
- Pastebėję, kad kiti darbuotojai elgiasi neetiškai, ar jų elgesys kelia įtarimų dėl galimai vykdomų neteisėtų veikų, informuoja Bendrovės atsakingą asmenį el. paštu pranesk@viamatika.lt;
- Vengia bet kokio interesų konflikto, kuris galėtų turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam pareigų ar funkcijų vykdymui;
- Neproteguoja šeimos narių, giminaičių bei draugų įdarbinimo;
- Netoleruoja situacijų, kai artimais ryšiais susiję asmenys yra tiesiogiai jiems pavaldūs;
- Netoleruoja piktnaudžiavimo einamomis pareigomis, Bendrovės vidaus teisės aktais suteiktų įgaliojimų viršijimo;
- Pirkimus atlieka skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir nešališkumo reikalavimų, racionaliai ir teisėtai panaudojant Bendrovės skirtas lėšas;
- Vadovaujamas pareigas užimantys darbuotojai savo elgesiu turi rodyti tinkamą pavyzdį, rūpintis Bendrovės darbuotojais, veikti Bendrovės interesais ir užtikrinti, kad jų atsakomybei priskirtose veiklos srityse veikla būtų vykdoma tinkamai įgyvendinant šios Politikos nuostatas.

KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMAS

Bendrovė šiomis priemonėmis kuria korupcijai atsparią aplinką:

- Įgyvendina korupcijos prevencijos priemones: praneša apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, atlieka korupcijos rizikos valdymo vertinimą, nustato atsparumo korupcijai lygį, diegia antikorupcinio elgesio standartus;
- Didina darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, periodiškai organizuodama įvairius mokymus;
- Užtikrina personalo patikimumą;
- Internetiniame tinklalapyje viešina informaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- Įgyvendina kitas priemones, kuriomis kuriama korupcijai atspari aplinka ar didinamas atsparumas korupcijai.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Politika gali būti keičiamas Bendrovės direktoriaus įsakymu. Politika yra vidaus tvarkos dokumentas, kuriuo privalo vadovautis visi Bendrovės darbuotojai. Šios Politikos pažeidimai gali būti laikomi darbo pareigų pažeidimais, už kuriuos gali būti taikoma atsakomybė, numatyta teisės aktų nustatyta tvarka.

