

SKELBIAMA VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ ATRANKA Į AKCINĖS BENDROVĖS „VIAMATIKA“ VALDYBĄ

Akcinė bendrovė „Viamatika“ (toliau – Bendrovė) veikianti nuo 1991 m. vertina statybos darbų ir medžiagų atitikimą reikalavimams bei siekia užtikrinti, kad būtų išlaikomas tinkamas kokybės lygis ir statomi objektai ilgai tarnautų visuomenės reikmėms. Veiklos pobūdis: statybinių, pramonės ir inžinerijos sričių medžiagų, produkcijos bei konstrukcijų kokybės bandymai ir jų analizė; kelių, tiltų, oro uostų, geležinkelių, pastatų ir kitų inžinerinių statinių techninis produktų sertifikavimas; kita inžinerinė ir technologinė veikla.

Bendrovės interneto svetainės adresas: <https://viamatika.lt/>

Su informacija apie Bendrovės strategiją, finansines ataskaitas, lūkesčių raštą galima susipažinti: <https://viamatika.lt/apie/>

Bendrovės kolegialus valdymo organas – valdyba susideda iš 3 narių, iš kurių 2 nepriklausomi valdybos nariai ir 1 valstybės tarnautojas. Bendrovės valdybos kadencija 4 metai.

Valdybos nario atlygis – vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1092 „Dėl Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų narių civilinės atsakomybės draudimo“ valdybos kadencijos laikotarpiui valdybos nariui, kuris yra valstybės tarnautojas nustatomas fiksuotas mėnesinis atlygis ne mažesnis kaip 1/8 Bendrovės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio (neatskaičius mokesčių). Konkretų atlygio dydį eurai nustatys Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.

Valstybės valdomų įmonių kolegialių organų atlygio mokėjimo aprašas:

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/3d064b61788e11e59a1ed226d1cbceb5/asr>

Valdybos nario veiklos Bendrovės valdyboje sutartis:

<https://viamatika.lt/wp-content/uploads/2026/07/AB-%E2%80%99EVIAMATIKA-VALDYBOS-NARIO-VEIKLOS-BENDROVES-VALDYBOJE-SUTARTIS.pdf>

<https://viamatika.lt/wp-content/uploads/2026/07/KONFIDENCIALUMO-SUTARTIS-SU-AB-%E2%80%99EVIAMATIKA-VALDYBOS-NARIU.pdf>

Atrankos procedūros:

Atrankos tikslas – atrinkti tinkamiausią valstybės tarnautoją į naujos kadencijos Bendrovės valdybą.

Atranką inicijuoja – Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija.

Atranka vykdoma vadovaujantis:

1. Kandidatų į valstybės ar savivaldybės įmonės, valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašu:

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/f0173961199a11e5bfc0854048a4e288/asr>.

2. Valstybės tarnautojų ir kitų Susisiekimo ministerijos pasirinktų asmenų į valstybės valdomos įmonės kolegialų priežiūros ar valdymo organą parinkimo procedūrų gairėmis (toliau – Gairės):

<https://sumin.lrv.lt/uploads/sumin/documents/files/Veiklos%20sritys/SM%202023-06-22%20isak %20Nr %203-313%20d%C4%97l%20atrakos%20gair%C5%B3.pdf>

Atrankos būdas – kompetencijų vertinimas pagal pateiktus dokumentus, esant poreikiui – organizuojamas Atrankos komisijos, sudarytos pagal Gaires, pokalbis su kandidatais.

Kandidatui keliami bendrieji ir specialieji reikalavimai:

Valstybės tarnautojai, pretenduojantys į Bendrovės valdybos nario pareigas, turi atitikti nustatytus bendruosius ir specialiuosius reikalavimus.

Bendrieji reikalavimai taikomi į Bendrovės valdybą išrinktiems valdybos nariams visą valdybos nario kadencijos laikotarpį.

Bendrieji reikalavimai:

1. turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą;
2. turi būti nepriekaištingos reputacijos. Asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, teisingumui, visuomenės saugumui, valdymo tvarkai padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;
3. turi būti nesusijęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių einant kolegialaus organo nario pareigas kiltų interesų konfliktas;
4. neturi būti atimta ar apribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ar atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;
5. per pastaruosius 5 metus neturi būti atšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo;
6. negali būti ministerijoje, Vyriausybės įstaigoje ar įstaigoje prie ministerijos einantis pareigas karjeros valstybės tarnautojas, kuriam pavestos su valstybės politikos formavimu toje ūkio sektoriaus šakoje, kurioje veikia įmonė, į kurios kolegialų organą kandidatuoja, susijusios funkcijos;
7. negali būti įstatymų nustatyta tvarka išrinktas ar paskirtas valstybės politiku ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautoju;
8. negali būti iš viso daugiau kaip 2 kolegialių organų, sudarytų valstybės ir savivaldybės valdomose įmonėse, narys

Specialieji reikalavimai:

turėti kompetenciją valstybės valdomų įmonių valdymo srityje, kurią patvirtina:

1. teisės aktų, reglamentuojančių valstybės valdomų įmonių (toliau – VVĮ) veiklą žinojimas ir jų taikymo patirtis;
2. VVĮ strateginio planavimo, veiklos valdymo, kontrolės ir jos vykdymo priežiūros žinios bei patirtis.

Vertinami privalumai:

- darbo VVĮ kolegialiuose priežiūros ar valdymo organuose patirtis;
- teisės aktų ūkio šakos, kurioje veikia įmonė, žinojimas ir jų taikymo patirtis;
- rizikų valdymo ir vidaus kontrolės sistemos formavimo patirtis;
- finansinės analizės ir kontrolės žinios;
- bendrovių veiklos, valdymo, kontrolės ir priežiūros žinios ir patirtis;
- puikūs lyderystės gebėjimai;
- puikūs komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;
- korporatyvinės valdysenos principų išmanymas.

Dokumentai, kuriuos privalo pateikti kandidatai:

- Kandidato paraiška dalyvauti atrankoje ir sąžiningumo deklaracija ([1 priedas](#)).
- Kandidato sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo ([2 priedas](#)).
- Gyvenimo aprašymas (CV).
- Kandidato tapatybę patvirtinančio asmens dokumento kopija.
- Kandidato motyvacinis laiškas (laisva forma, lietuvių kalba) atrankos komisijai.
- Aukštąjį išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas.
- Kitus dokumentus ar jų kopijas, patvirtinančias atitiktį bendriesiems, specialiesiems ir nepriklausomumo reikalavimams.
- Susisiekimo ministerijos atstovų prašymu gali būti prašoma pateikti papildomus dokumentus, patvirtinančius atitiktį nurodytiems bendriesiems ir specialiesiems reikalavimams.

Dokumentų pateikimo būdai ir terminai:

Kandidatai teikia dokumentus Susisiekimo ministerijos Valstybės turto ir įmonių valdymo grupei iki **2026 m. rugpjūčio 31 d. imtinai**.

Elektroniniu paštu roma.andruskeviciene@sumin.lt pateikti dokumentus, patvirtintus saugiomis elektroninio pasirašymo priemonėmis su kvalifikuoto elektroninio parašo sertifikatais ar pateikti pasirašytas skanuotas dokumentų kopijas.

arba

Paštu, adresu Gedimino pr. 17, LT-01505 Vilnius, nurodant „Valstybės tarnautojo atranka į akcinės bendrovės „Viamatika“ valdybos narius“.

Kontaktiniai asmenys:

Susisiekimo ministerijos:

Roma Andruskevičienė, Valstybės turto ir įmonių valdymo grupės vadovė,

el. paštas roma.andruskeviciene@sumin.lt, tel.: +370 620 17580;

Indrė Bernotaitė, Valstybės turto ir įmonių valdymo grupės vyresnioji patarėja,

el. paštas indre.bernotaite@sumin.lt, tel.: +370 690 71347.

AB „Viamatika“:

Birutė Vanagevičienė, Veiklos administravimo skyriaus vadovė,

el. paštas birute.vanageviciene@viamatika.lt, tel.: +370 604 01900;

Kamilė Blaževičiūtė, Veiklos administravimo skyriaus vyr. teisininkė,

el. paštas kamile.blazeviciute@viamatika.lt, tel.: +370 646 70494.